

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ «ЗЕЛЕНОГОРСКИЙ»**

**ПРИКАЗ**

г. Зеленогорск

«10» 01 \_\_\_\_\_ 2020 г.

№ 19

Об утверждении Порядка предоставления  
в безвозмездное временное пользование  
технических средств реабилитации  
КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский»

В целях регулирования деятельности учреждения по предоставлению в безвозмездное временное пользование технических средств реабилитации и предметов ухода

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие Порядок предоставления в безвозмездное временное пользование технических средств реабилитации КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский» (далее – Порядок) согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным за хранение, учет, выдачу и списание технических средств и предметов ухода специалиста по социальной работе отделения срочного социального обслуживания Екимову Г.Л.
3. Ответственному за хранение, учет, выдачу и списание технических средств реабилитации и ухода придерживаться в своей работе Порядка, утвержденного пунктом 1 настоящего приказа.
4. Считать утратившим силу приказ МБУ «Центр соцобслуживания г. Зеленогорска» от 27.02.2017 № 18 «Об утверждении порядка предоставления в безвозмездное временное пользование технических средств реабилитации МБУ «Центр соцобслуживания г. Зеленогорска».
5. Делопроизводителю Сухотиной Т.В. ознакомить с настоящим приказом заинтересованных лиц под роспись.

Директор



У. В. Полякова

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель директора

Главный бухгалтер

Юрисконсульт (ведущий)



Е. А. Романюк

Н. В. Бойко

М. П. Макаренко

С приказом ознакомлены:

Зеленец Е.О. Зеленец Е.О. / 29.01.2020  
(подпись) (дата)

Екимова Г.Л. Екимова Г.Л. / 29.01.2020  
(подпись) (дата)

Кравец И.В. Кравец И.В. / 29.01.2020  
(подпись) (дата)

**ПОРЯДОК**  
**предоставления в безвозмездное временное пользование**  
**технических средств реабилитации**  
**КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления в безвозмездное временное пользование технических средств реабилитации КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский» (далее – Порядок) определяет механизм предоставления в безвозмездное временное пользование технических средств реабилитации и предметов ухода (далее – технические средства) КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский» (далее – Центр) для граждан города Зеленогорска, включая инвалидов и детей-инвалидов (в том числе инвалидов и детей-инвалидов, которые должны обеспечиваться техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации и абилитации инвалидов (далее ИПРА), разрабатываемыми федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы) (далее – граждане), проживающими в г. Зеленогорск.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Уставом и Положением об отделении срочного социального обслуживания.

1.3. Техническими средствами являются средства, облегчающие передвижение, адаптацию к условиям внешней среды, а также средства ухода за больными и престарелыми людьми для оказания помощи в домашних условиях.

1.4. Перечень технических средств указывается в Приложении 1 к настоящему Порядку.

1.5. В отделении срочного социального обслуживания имеется место для хранения технических средств и место (стенд) с информацией о предназначении технических средств, оснащении ими учреждения и порядке их получения.

1.6. Ответственным за учет, выдачу, хранение и списание технических средств является специалист отделения срочного социального обслуживания, назначенный приказом директора.

**2. Порядок постановки на учет на получение технических средств**

**2.1.** Право на предоставление в безвозмездное временное пользование технических средств имеют:

- зарегистрированные по месту жительства (пребывания) на территории г. Зеленогорска граждане пожилого возраста (женщины 55 лет и старше, мужчины 60 лет и старше), признанные нуждающимися в социальном обслуживании;
- зарегистрированные по месту жительства (пребывания) на территории г. Зеленогорска граждане с инвалидностью старше 18 лет (или родители детей-инвалидов), признанные нуждающимися в социальном обслуживании;

- граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации (безработные; члены многодетных малообеспеченных семей и т.д.), признанные нуждающимися в социальном обслуживании;
- сотрудники Центра и члены их семей.

2.2. Заявление о предоставлении технического средства по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку подается гражданином либо лицом, представляющим его интересы, в Центр с представлением оригиналов:

- решения о признании нуждающимся в социальном обслуживании (не требуется для сотрудников Центра и членов их семей);
- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- документа, подтверждающего нуждаемость в техническом средстве (справка от лечащего врача; или справка об инвалидности с ИПРА инвалида, в том числе ребенка-инвалида, с указанной в ней нуждаемостью в техническом средстве; или акт обследования социально-бытовых условий);
- страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) при его наличии или документ, подтверждающий регистрацию гражданина в системе индивидуального персонифицированного учета, в том числе в форме электронного документа;
- справки, подтверждающей трудоустройство в Центре (для сотрудников Центра, в том числе в случае, если они берут техническое средство для членов своей семьи).

В случае обращения через представителя предъявляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя.

2.3. Основанием для отказа в постановке на учет на получение технических средств является отсутствие документов, указанных в п.2.2. настоящего Порядка.

2.4. Учет граждан на получение технических средств в Журнале учета граждан на получение технических средств (далее – журнал учета) ведется по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

2.5. Исключение гражданина из журнала учета осуществляется в случае:

- письменного отказа гражданина от получения технического средства;
- смерти гражданина.

### **3. Порядок выдачи технических средств**

3.1. Выдача технических средств учитывается в журнале выдачи технических средств согласно Приложению 4 к настоящему Порядку (далее – журнал выдачи).

3.2. Технические средства предоставляются получателям на основании договора о предоставлении технического средства в безвозмездное временное пользование (далее – договор) по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку, который подписывается директором Центра и получателем (или лицом, представляющим его интересы).

3.3. Решение о предоставлении технических средств принимается директором Центра в день обращения гражданина. Основаниями для отказа в предоставлении технических средств являются:

- отсутствие у гражданина права на его предоставление;
- отсутствие документов, указанных в п. 2.2. настоящего Порядка.
- отсутствие технического средства на складе.

В случае отказа в предоставлении технических средств гражданину направляется уведомление об отказе на позднее, чем через 3 рабочих дня с момента обращения гражданина.

3.4. В случае временного отсутствия в Центре технических средств, необходимых получателю, устанавливается очередность граждан на получение необходимого технического средства. Очередность устанавливается исходя из даты поступивших заявлений, зарегистрированных в журнале учета.

3.5. Право на внеочередное предоставление технических средств имеют ветераны ВОВ.

3.6. Технические средства предоставляются во временное пользование на срок до 6 месяцев. В случае нуждаемости получателя в использовании технического средства на срок более 6 месяцев директор учреждения вправе продлить действие договора на новый срок, который определяется дополнительным соглашением к договору с учетом нуждаемости получателя в техническом средстве (по форме согласно Приложению 6 к настоящему Порядку), но не более 6 месяцев.

3.7. Специалист, ответственный за выдачу, обязан ознакомить гражданина с правилами эксплуатации технических средств.

3.8. Технические средства выдаются без права передачи третьим лицам и должны использоваться строго по назначению и в соответствии с условиями договора.

3.9. По истечении срока, указанного в договоре, техническое средство в рабочем состоянии возвращается получателем в Центр.

3.10. В случае выхода из строя технического средства вследствие нарушения получателем правил эксплуатации и его содержания получатель оплачивает стоимость ремонта и транспортировки технического средства.

3.11. В случае, если взятые в безвозмездное пользование технические средства по вине получателя утрачены, приведены в нерабочее состояние, не подлежат ремонту и восстановлению, то получатель возмещает убытки, понесенные Центром.

#### **4. Оснащение Центра техническими средствами**

4.1. Оснащение Центра техническими средствами осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» за счет средств от доходов от иной приносящей доход деятельности Центра в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Ремонт технических средств, бывших в эксплуатации, осуществляется Центром за счет средств от иной приносящей доход деятельности Центра

4.3. Технические средства, переданные в Центр благотворителями, передаются в отделение срочного социального обслуживания на основании приказа директора учреждения.

**Перечень технических средств и предметов ухода, предоставляемых в  
безвозмездное временное пользование КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский»**

№п/п	Наименование
1	Кресло-коляска (с откидн.подлокот.и съемными подножками), TN-502
2	Кресло-коляска (с откидн.подлокот.и съемными подножками), TN-502
3	Кресло-коляска Nova TN-502
4	Кресло-коляска Ortonica Base 135
5	Кресло-коляска Ortonica Base 135
6	Кресло-коляска Ortonica Base 135
7	Кресло-туалет, TN-401
8	Кресло-туалет, TN-401
9	Кровать функциональная Армед РС105-Б
10	Кровать функциональная общебольничная с подголовником КФО-01- "МСК", с механической регулировкой, с ложем и спинками из металла(код МСК -1105)
11	Кровать функциональная общебольничная с подголовником КФО-01- "МСК", с механической регулировкой, с ложем и спинками из металла(код МСК -1105)
12	Опоры-ходунки (с 2 колесами), TN-321
13	Опоры-ходунки (с 2 колесами), TN-321
14	Сиденье для ванн TN-701
15	ходунки TN-321(с двумя колесами)
16	ходунки TN-321(с двумя колесами)
17	ходунки TN-321(с двумя колесами)
18	ходунки TN-321(с двумя колесами)
19	Ведро-туалет
20	Инвалидная коляска
21	Инвалидная коляска
22	Инвалидная коляска детская
23	Коляска
24	костыли
25	Костыли алюминиевые
26	Костыли алюминиевые
27	Костыли деревянные
28	Кресло- коляска
29	Кресло-стул-туалетное

30	Кровать функциональная
31	мочеприемник
32	Мочеприемник
33	Пандусы для кресел- колясок
34	противопролежневые круги
35	Противопролежневый круг
36	Противопролежневый матрас
37	Сиденье для ванны
38	Сиденье для ванны
39	Стул-туалет
40	Стул-туалет на колесах
41	судно
42	Судно
43	Трость
44	Трость для ходьбы
45	Трость для ходьбы
46	Ходунки
47	Ходунки "Avmed"FS 913L
48	Ходунки на колесах
49	Ходунки на колесах большие для стационара
50	Костыли (размер S) Армед FS935
51	костыли деревянные д/взрослых
52	Костыли подмышечные (цвет накладок бежевый), TN-203
53	костыль алюминиевый Nova
54	костыль алюминиевый Nova
55	Костыль с опорой под локоть (с двойной регул.,цвет серебро), TN-221
56	костыль с опорой под локоть Nova
57	Матрас противопролежневый с компрессором Orthoforma M-007
58	Матрас противопролежневый с компрессором Orthoforma M-007
59	Стул-туалет Армед AC810
60	Судно подкладное полимерное
61	Судно подкладное полимерное
62	Трость Nova TN-101
63	Трость Nova TN-101
64	Трость Nova TN-101
65	ходунки Nova 2х-колес
66	ходунки Nova 2х-колес
67	Ходунки Армед YU710