КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ «ЗЕЛЕНОГОРСКИЙ»

ПРОТОКОЛ

заседания Методического совета

от «12» октября 2020 г. № 2

Присутствуют:
Председатель Методического совета

1. Романюк Елена Анатольевна — заместитель директора КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский»

Секретарь Методического совета

2. Щербань Виктория Васильевна — методист организационно-методического отделения

ЧЛЕНЫ
Методического совета:

3. Ситникова Н.А. — заведующий ОСО № 1
4. Иценко Д.С. — заведующий ОСО № 2
5. Антонюк А.В. — заведующий ОСО № 3
6. Изосимова И.С. — заведующий СОСМО
7. Харитонова О.В. — заведующий ОМО
8. Карьерская А.Ю. — заведующий ОССО
9. Тюрюханова О.А. — заведующий СРО
10. Григорьева Л.П. — специалист по социальной работе ОССО

Всего присутствовало 10 человек из состава Методического совета. В соответствии с Положением о Методическом совете, заседание считается правомочным для принятия решений.

ОТСУТСТВОВАЛИ:
11. Кравец И.В. специалист по комплексной реабилитации

ПОВЕСТКА
дня заседания Методического совета

п/п	Вопросы для обсуждения
1	Структура официального сайта КГБУ СО «КЦСОН Зеленогорский»: содержание, обновления, дополнения (докладчик методист ОМО, Щербань В.В.)
2	Система долговременного ухода за пожилыми гражданами и людьми с инвалидами (СДУ): обсуждение, внесение предложений по поэтапному внедрению СДУ в деятельность КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский».

1. **СЛУШАЛИ:**

Заместителя директора Романюк Е.А. по обозначению регламента проведения Методического совета. **Определен следующий регламент по рассмотрению вопросов повестки дня заседания:**

1. Ознакомление членов Методического совета с официальным сайтом КГБУ СО «КЦСОН Зеленогорский»: содержание, обновления, дополнения (докладчик методист ОМО, Щербань В.В.)
2. Пути реализация в учреждении «Системы долговременного ухода за пожилыми гражданами и людьми с инвалидами (далее – СДУ)» Обсуждение, внесение предложений по поэтапному внедрению СДУ в деятельность КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский».

2. **СЛУШАЛИ:**

Методиста ОМО Щербань В.В. с презентацией структуры и наполнения официального сайта КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский».

РЕШИЛИ:

1. Заведующим структурными подразделениями ОСО № 1, 2, 3, СОСМО, СРО, ОССО в срок до 02.11.2020 г.:

- внести адрес официального сайта КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский» в закладки используемых при работе интернет-браузеров;
- активно пользоваться ресурсами и информацией, размещенной на сайте;
- систематически представлять в ОМО информацию для пополнения новостной ленты, творческой мастерской и других разделов сайта;
- приобщать социальных работников и специалистов к пользованию ресурсами сайта;
- информировать получателей социальных услуг о работе сайта.

2. Методисту ОМО Щербань В.В. в срок до 01.12.2020 г. провести тестирование социальных работников и специалистов на предмет изучения ими информации, размещенной на официальном сайте КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский:

- задания по тестированию будут опубликованы на официальном сайте КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский;
- ответы на задания тестирования необходимо будет направить через форму обращений на официальном сайте КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский (раздел «Обращения граждан»).

ГОЛОСОВАЛИ:

Количество голосов «ЗА» - 10, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0

3. **СЛУШАЛИ**

Заместителя директора Романюк Е.А. и членов Методического совета по вопросу внедрения в работу КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский» СДУ.

РЕШИЛИ:

1. **Заведующим ОСО № 1, 2, 3, СОСМО в срок до 30.11.2020 г.:**

1.1. **Изучить** опыт учреждений социального обслуживания по внедрению СДУ.

1.2. **Добавить** в «Карту получателя социальных услуг» разделы:

- когнитивные функции получателя социальных услуг;
- нуждаемость получателя социальных услуг в СДУ.

1.3. Для осуществления пилотных мероприятий проекта СДУ в КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский» (типизация, маршрутизация или индивидуальный план, реализация) **определить четверых получателей социальных услуг** (по одному от каждого отделения обслуживания на дому) по следующим критериям:

- активный - получатель социальных услуг, самостоятельно передвигающийся за пределами жилого помещения;
- частично активный - получатель социальных услуг, самостоятельно передвигающийся в пределах жилого помещения;

- ограниченный - получатель социальных услуг, находящийся в пределах комнаты, постели, может сидеть и самостоятельно себя обслуживать (прием пищи, умывание и др.);
- полностью ограниченный - получатель социальных услуг, полностью лишенный возможности осуществлять самообслуживание.

1.4. По итогам пилотных мероприятий **подготовить предложения по организации СДУ** за гражданами пожилого возраста и инвалидами в учреждении: принципы СДУ, состав бригады специалистов, типизация получателей услуг и ее этапы, маршрутизация (индивидуальный план) и другие мероприятия.

2. Заведующему СРО Тюрюхановой О.А. в срок до 30.11.2020 г. подготовить предложения по организации индивидуальных мероприятий в рамках «Школы родственного ухода» для включения их в СДУ.

3. Ответственным по п 3, п.п. 1,2 настоящего протокола в срок до 01.12.2020 г. представить подготовленный материал (в электронном виде) заведующему ОМО Харитоновой О.В.

4. Методисту ОМО Щербань В.В. в срок до планового заседания методического совета (I декада декабря 2020 г.) сформировать пакет документов по СДУ для внедрения в работу КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский».

5. Заместителю директора КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский» Романюк Е.А. ознакомиться с пакетом документов по СДУ и представить данный материал на **плановом заседании методического совета (I декада декабря 2020 г.)**

ГОЛОСОВАЛИ:

Количество голосов «ЗА» - 10, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0

Заместитель директора
КГБУ СО «КЦСОН «Зеленогорский»
Председатель Методического совета _____ Романюк Е.А.

Методист ОМО
Секретарь Методического совета _____ Щербань В.В.

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

1. Полякова У.В. _____ / 19.10.20 (дата, подпись)
2. Ситникова Н.А. 16.10.2020 / _____ (дата, подпись)
3. Иценко Д.С. 16.10.2020 / _____ (дата, подпись)
4. Антонюк А.В. о/п _____ / _____ (дата, подпись)
5. Изосимова И.С. 16.10.2020 / _____ (дата, подпись)
6. Харитонова О.В. 16.10.2020 / _____ (дата, подпись)
7. Карьерская А.Ю. _____ / 16.10.2020 (дата, подпись)
8. Тюрюханова О.А. 16.10.2020 / _____ (дата, подпись)
9. Кравец И.В. 16.10.2020 / _____ (дата, подпись)
10. Григорьева Л.П. 16.10.2020 / _____ (дата, подпись)